



HERBERT-WEHNER-BILDUNGSWERK
FÜR KOMMUNALPOLITIK

SCHREIBWERKSTATT

Bürgernahe Sprache



28. September 2020

Dresden

Seminar

Schreibwerkstatt - Bürgernahe Sprache

Viele Jahre war die Sprache in der Verwaltung vor allem vom Aspekt der Rechtssicherheit geprägt. Dies hat oftmals dazu geführt, dass Bürgerinnen und Bürger Unverständnis und Distanz in der Kommunikation mit Behörden entwickelt haben.

Die moderne Verwaltung steht für Bürokratieabbau, Transparenz und Bürgernähe. Dies sollte sich auch in der Sprache ihrer Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen widerspiegeln.

In dieser Schreibwerkstatt lernen Sie die Grundlagen und Kriterien einer verständlichen Sprache kennen. Anhand von Textbeispielen aus Ihrem Arbeitsalltag diskutieren Sie unterschiedliche Möglichkeiten, zu formulieren. Sie erarbeiten Lösungen für eine bürgerorientierte Sprache, die schriftlich, aber auch im Gespräch, angewendet werden können. Denn es gibt keine bürgernahe Verwaltung ohne bürgernahe Sprache.

Anfahrt

Das Herbert-Wehner-Haus ist über die Straßenbahnlinie 6 (Haltestelle „Kongresszentrum/Haus der Presse“) und mit der Straßenbahnlinie 11 (Haltestelle „Am Zwingerteich“) aus Richtung Hauptbahnhof erreichbar. Außerdem bietet der nahe Bahnhof Mitte den Anschluss an den Nah- und Regionalverkehr.

Die Zufahrt mit dem Auto erfolgt über die Kleine Packhofstraße. Parkplätze sind nur in sehr begrenzter Anzahl vorhanden bzw. in den umliegenden Parkhäusern Mitte/Kongresszentrum kostenpflichtig.

Kontakt

Telefon: 0351 80 40 220

info@wehnerwerk.de

wehnerwerk.de

SCHREIBWERKSTATT | Bürgernahe Sprache

Montag, 28. September 2020 / 9 - 16 Uhr

Dresden

Seminar 20085

Ort: Herbert-Wehner-Bildungswerk für
Kommunalpolitik e.V.
Devrientstr. 7
01067 Dresden

Teilnahme: 49 EUR
(24,50 EUR für Mitglieder im Freundes-
kreis Herbert-Wehner-Bildungswerk e.V.)

Referentin: Jutta Müller, Politikwissenschaftlerin und
Germanistin

Die Teilnahme während der gesamten Veranstaltung wird erwartet.

Es gelten die **Teilnahmebedingungen** und **Hygienemaßnahmen** des Herbert-Wehner-Bildungswerk für Kommunalpolitik e.V.

wehnerwerk.de/ueber-uns/teilnahmebedingungen/



Diese Veranstaltung wird mitfinanziert durch Steuermittel auf der Grundlage des von den Abgeordneten des Sächsischen Landtags beschlossenen Haushalts.

INFO@WEHNERWERK.DE



PROGRAMMÜBERSICHT

(Änderungen vorbehalten!)

Montag, 28. September

9:00 Uhr Begrüßung, Organisatorisches, Erwartungsabfrage

Anschließend Öffentliche Verwaltung als Übersetzer – was heißt das?
Kopfstandmethode – wie gelingt (schriftliche) Kommunikation nicht?
Grundlagen gelingender Kommunikation

11:30 Uhr Mittagspause

Anschließend Schreibwerkstatt:
Wann ist Verwaltungssprache verständlich?
Wortwahl, Satzbau, Textaufbau
Gleichberechtigung in der Sprache
Stilübungen in Gruppenarbeit
mit Feedbackrunden

16:00 Uhr Seminarende



WEITERE SEMINARE

Wie weiter in schwierigen Situationen? (Seminar-Nr. 20087)

Montag, 26. Oktober 2020 / 9.00 - 16.00 Uhr

Ort: Dresden

Kosten: 49,00 EUR

Wo Menschen zusammenkommen, gehören Konflikte zum Alltag – auch und gerade in der öffentlichen Verwaltung. Nicht nur im Umgang mit Kollegen und Kolleginnen, sondern auch in Gesprächen mit Bürgern und Bürgerinnen kann es zu schwierigen Situationen kommen.

Das Seminar möchte Sie befähigen, kritische Situationen frühzeitig zu erkennen und konstruktiv zu klären.

Referentin: Dana Ritzmann, Trainerin & Coach für interkulturelle Kompetenzen

Interkulturelles Training (Seminar-Nr. 20086)

Montag, 23. November 2020 / 9.00 - 16.00 Uhr

Ort: Dresden

Kosten: 49,00 EUR

Der Umgang mit Menschen aus anderen Kulturen gewinnt auch für MitarbeiterInnen kommunaler Verwaltungen immer stärker an Bedeutung. Neben Sprachkenntnissen sind interkulturelle Kompetenzen wichtig, um Missverständnisse im Miteinander zu vermeiden.

Das Training möchte für die eigene und für fremde Kulturen sensibilisieren. Sie lernen diverse Aspekte interkultureller Kommunikation kennen und die Bedeutung für Ihr eigenes Wirken zu reflektieren. Außerdem erfahren Sie, wie Sie im Umgang mit Menschen anderer Kulturen sicherer werden können.

Referentin: Cornelia Reinhold, Journalistin und Coach

ANMELDUNG

(per E-Mail, Post oder Online)

Hiermit melde ich mich / uns verbindlich an für:

**Schreibwerkstatt - Bürgernahe Sprache (20085) /
28. September 2020**

Name, Vorname

Straße, PLZ, Ort

Telefon, E-Mail

Unterschrift

Wie haben Sie von der Bildungsfahrt erfahren?

- | | |
|---------------------------------------|--|
| ☐ Programmheft | ☐ Internetseite |
| ☐ Empfehlung | ☐ Newsletter / per E-Mail |
| ☐ Zeitung | ☐ Facebook |
| ☐ Plakat | ☐ Sonstiges ... |

Post

Herbert-Wehner-Bildungswerk
für Kommunalpolitik e.V.
Devrientstraße 7
01067 Dresden

Telefax

0351 80 40 222

E-Mail

info@wehnerwerk.de

WEHNERWERK.DE

